

## П Р И К А З

22 июня 2026 года

№ 158

г. Брянск

Об утверждении Положения о порядке льготного посещения ГАУК «Брянский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы им. А. К. Толстого»

В соответствии с Приказом Департамента культуры Брянской области от 25 мая 2026 № 0111/323 «Об утверждении Порядка предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей льгот при посещении государственных учреждений культуры Брянской области, а также организованных ими выставок и просветительских мероприятий» и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.05.2026 N327 «О единых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке льготного посещения Государственного автономного учреждения культуры «Брянский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы им. А. К. Толстого».
2. Признать утратившим силу Положение о порядке льготного посещения ГАУК «Брянский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы им. А.К. Толстого», утвержденного Приказом от 26 января 2026 №35 «Об утверждении Положения о порядке льготного посещения ГАУК «Брянский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы им. А. К. Толстого».
3. Системному администратору Каминскому Д.А. разместить копию Положения на официальном сайте театра, менеджеру по рекламе Новиковой А.С. разместить копию Положения на информационном стенде в кассовом зале театра.
4. Специалисту по кадрам В. Н. Пуниной довести настоящий приказ до сведения ответственных лиц под подпись.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А. В. Саликов

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом ГАУК «Брянский областной  
ордена Трудового Красного Знамени  
театр драмы им. А. К. Толстого»  
от 22 июня 2026 года № 158

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ЛЬГОТНОГО ПОСЕЩЕНИЯ**

**ГАУК «Брянский областной орден Трудового Красного Знамени  
театр драмы им. А. К. Толстого»**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке льготного посещения ГАУК «Брянский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы им. А. К. Толстого» (далее «Театр») разработано с целью обеспечения равных прав граждан на участие в культурной жизни, пользования услугами учреждений культуры, расширения доступности театрального искусства для различных групп населения в соответствии с Уставом Театра, утвержденным приказом управления культуры администрации Брянской области № 0111/425 от 30.11.2010 г., Указом Президента РФ от 05.05.1992 N 431 (ред. от 25.02.2003) «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Законом РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах», приказом департамента культуры Брянской области № 0111/647 от 03.10.2022 г. «Об оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», приказом ГАУК «Брянский областной ордена Трудового Красного Знамени театр драмы им. А. К. Толстого» №241 от 21.06.2022 г. «О порядке реализации театральных билетов льготным категориям граждан», документами системы улучшения качества платных услуг, действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с долгосрочной стратегической концепцией «Формирования условий для развития духовности, высокой культуры и нравственного здоровья населения Брянской области» от 10.06.2009 № 150-р.

1.1. Под предоставлением льгот в настоящем Положении понимается посещение платного мероприятия, организуемого Театром, бесплатно, либо по цене, сниженной в процентном отношении к установленной цене на мероприятие. Цены на билеты утверждаются приказом директора Театра.

1.2. Информация о порядке предоставления льгот размещается в кассовом зале Театра в открытом доступе, а также на официальном сайте Театра (brtd.su).

1.3. Понятия, применяемые в настоящем Положении:

1.3.1. Дети-сироты — лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

1.3.2. Дети, оставшиеся без попечения родителей — лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в

местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

1.3.3. Многодетная семья — семья, имеющая трех и более детей в возрасте до 18 лет (для детей, обучающихся по очной форме в образовательных учреждениях всех типов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных учреждений дополнительного образования, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет), в том числе усыновленных (удочеренных), а также подопечных в приемной семье;

1.3.4. Участники специальной военной операции (далее – СВО), под которыми понимаются:

военнослужащие, в том числе призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации в рамках проведения СВО;

граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в рамках проведения СВО;

лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022г.; лица, принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

ветераны боевых действий из числа участников СВО – лица, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием выполнению задач) в СВО и уволенные с военной службы (службы, работы).

1.3.5. Члены семьи участника СВО, под которыми понимаются:

супруг (супруга)

дети, не достигшие возраста 18 лет;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18

лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

родители, проживающие совместно с участниками СВО или ветеранами боевых действий из числа участников СВО либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);

лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);

члены семей лиц, указанных в абзацах втором – пятом пункта 1.3.4. настоящего Положения, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий), члены семей лиц, указанных в абзацах втором – пятом пункта 1.3.4. настоящего Положения, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

1.3.6. Коммерческие культурно-зрелищные мероприятия — мероприятия (спектакли, концерты, программы, пр.), проводимые в Театре сторонними физическими и юридическими лицами.

## **2. Условия предоставления льготы**

2.1. Льгота распространяется исключительно на текущие репертуарные спектакли Театра и не распространяется на премьерные постановки Театра, открытия и закрытия театрального сезона, на праздничные и юбилейные мероприятия Театра, гастрольные мероприятия, коммерческие культурно-зрелищные мероприятия, мероприятия, проводимые Театром в рамках договорных отношений с третьими лицами. Организаторы вышеперечисленных мероприятий оставляют за собой право установления дополнительных льгот.

2.2. Театр самостоятельно устанавливает и изменяет льготные категории физических и юридических лиц, величину льготы и условия её предоставления, если иное прямо не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Право на льготное посещение Театра имеют следующие категории граждан:

- дети до 3 лет включительно, на дневные спектакли (кроме спектаклей, показ которых проходит в специальных помещениях Театра или спектаклей, определенных отдельными приказами Театра);
- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды всех групп;
- инвалиды I и II группы;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- ветераны Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- ветераны боевых действий;
- участники СВО;
- члены семьи участника СВО.

2.4. Перечень категорий граждан, имеющих право на льготное посещение спектаклей Театра, отражен в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью данного Положения.

2.5. Льготные билеты на мероприятие предоставляются Театром в пределах 5% от общего количества мест в зрительном зале.

2.6. В случае наличия в кассе Театра нереализованных билетов за 2 часа до начала мероприятия, руководство Театра вправе принять решение о выделении дополнительных льготных билетов сверх установленной квоты.

2.7. Реализация билетов по льготным ценам осуществляется исключительно в кассе Театра по адресу: г. Брянск, ул. Фокина, 26.

2.8. Предусмотренные Положением льготы не предоставляются при продаже театральных билетов через уполномоченных по распространению билетов.

2.9. Предусмотренные Положением льготы не предоставляются при приобретении билетов посредством электронных сервисов по продаже билетов.

2.10. Льготы, установленные настоящим Положением, предоставляются на посещение только тех мероприятий, которые по своему содержанию соответствуют возрасту лиц, имеющих право на льготы.

2.11. Вход на мероприятие для лиц, приобретших льготные билеты, осуществляется при предъявлении льготного билета и документа, подтверждающего право на льготу.

2.12. Перечень документов, подтверждающих право отдельных категорий лиц на льготное посещение Театра, содержится в Приложении №2, которое является неотъемлемой частью настоящего Положения.

2.13. Члены Союза театральных деятелей Российской Федерации, жюри конкурсов, фестивалей, смотров и пр., проходящих на сцене Театра, информационные спонсоры Театра, представители прессы допускаются на мероприятия на основании отдельного распоряжения директора Театра.

2.14. Лица, пользующиеся правом льготного посещения Театра, приобретая льготный билет, дают Театру согласие на обработку персональных данных способами, соответствующими целям обработки персональных данных - сбор, накопление, хранение, использование, передачу третьим лицам, обезличивание, уничтожение своих персональных данных – фамилии, имени,

отчества, наименования и номера документа, дающего право на льготу, с целью предоставления права льготного посещения Театра. Срок действия согласия – 5 лет с даты приобретения льготного билета. Согласие может быть отозвано в любой момент путем направления письменного требования в адрес Театра.

### **3. Порядок предоставления льготы для физических лиц**

3.1. Для приобретения билета на льготных условиях лицо, имеющее право льготного посещения Театра, обязано предъявить билетному кассиру документ, предоставляющий право на льготу и указанный в Приложении №1.

3.2. Билетный кассир обязан зарегистрировать льготный билет в электронной билетной системе и выдать его в распечатанном виде.

3.3. Лица, имеющие право льготного посещения Театра, могут оформить льготный билет на спектакль текущего репертуара в день проведения мероприятия при наличии свободных мест на выбранный спектакль.

3.4. Льготное посещение Театра детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, может осуществляться группами и индивидуально.

3.4.1. При групповом посещении Театра детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей руководитель учреждения, организации, патронатная семья, где находятся на воспитании дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, не позднее чем за неделю до посещения Театра лично представляет директору заявку с указанием даты и времени посещения, названия планируемого для посещения мероприятия, количества детей и сопровождающих в группе, контактными телефонами, должности, фамилии, имени и отчества лиц, ответственных за посещение.

3.4.2. При групповом посещении Театра количество сопровождающих лиц, пользующихся правом льготного посещения мероприятий, рассчитывается следующим образом – 1 сопровождающий на группу из 10 человек.

3.4.3. По согласованию с директором Театра допускается посещение Театра одновременно несколькими группами детей.

3.4.4. Директор Театра рассматривает заявку (заявки) и дает согласие на посещение или отказывает в посещении. Основанием для отказа может, кроме обстоятельств, указанных в пп. 2.1., 2.10. настоящего Положения, служить отсутствие или отмена мероприятия в указанный день, отсутствие в продаже испрашиваемого количества билетов, превышение квоты на льготные билеты на мероприятие.

3.4.5. Ответственность за жизнь и здоровье детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при посещении Театра несет сопровождающее лицо.

3.5. При индивидуальном посещении Театра детьми дошкольного возраста, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,

детьми из многодетных семей, детьми-инвалидами:

3.5.1. основанием для льготного посещения Театра является документ, подтверждающий соответствующий статус ребенка;

3.5.2. на основании предъявленного документа кассир выдает льготный театральный билет;

3.5.3. билетный кассир обязан зарегистрировать льготный билет в электронной билетной системе;

3.5.4. основанием для отказа в выдаче билета может, кроме обстоятельств, указанных в пп. 2.1., 2.10 настоящего Положения, служить отсутствие или отмена мероприятия в указанный день, отсутствие в продаже испрашиваемого количества билетов, превышение квоты на льготные билеты на мероприятие;

3.5.5. посещение Театра детьми до 3 лет разрешается только в сопровождении взрослых, которые приобретают билеты на посещение Театра на общих основаниях;

3.5.6. детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из многодетных семей в возрасте до 6 лет, детям-инвалидам выдача билетов и посещение ими Театра разрешается только в сопровождении взрослых, которые имеют право воспользоваться льготным билетом – 1 человек;

3.6. Льготное посещение Театра ветеранами Великой Отечественной Войны 1941-1945 годов, ветеранами боевых действий, инвалидами, военнослужащими, проходящими срочную военную службу, осуществляется при предъявлении подтверждающих документов. На основании предъявленного документа кассир выдает театральный билет.

3.7. Льготное посещение Театра гражданами Российской Федерации, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, участниками СВО и членами их семей осуществляется при предъявлении подтверждающих документов. На основании предъявленного документа кассир выдает театральный билет.

3.8. Основанием для отказа в выдаче билета может, кроме обстоятельств, указанных в пп. 2.1., 2.10 настоящего Положения, служить отсутствие или отмена мероприятия в указанный день, отсутствие в продаже испрашиваемого количества билетов, превышение квоты на льготные билеты на мероприятие.

3.9. Для всех льготных категорий граждан Театр может проводить специализированные льготные показы спектаклей. Информация о спектаклях размещается в кассовом зале Театра и на сайте Театра.

3.10. Справочную информацию о предполагаемом наличии свободных мест на спектакль зрители могут уточнить в кассе Театра и у администратора театра по телефонам: +7 (4832) 66-17-78; +7(4832) 74-39-38.

#### **4. Порядок предоставления льготы для юридических лиц**

4.1. Любое юридическое лицо имеет право обратиться к директору Театра с заявлением в письменном виде о выделении льготных билетов на спектакли текущего репертуара не позднее, чем за 10 дней до предполагаемой даты посещения мероприятия.

4.2. Заявление составляется на фирменном бланке предприятия, учреждения, организации в свободной форме и должно содержать следующую информацию:

а) количество предполагаемых льготных билетов и основание для льготы (с указанием наименования, номера и даты документа, подтверждающего право на льготу);

б) дату предполагаемого посещения и название спектакля;

в) ФИО куратора предполагаемой группы зрителей;

г) контактную информацию (телефон, адрес электронной почты).

4.3. Заявление регистрируется уполномоченным лицом в приемной Театра, рассматривается директором Театра в 10-дневный срок и передается по принадлежности для реализации или оформления отказа в заявке.

4.4. В разумные сроки, но не позднее, чем за 3 дня до спектакля, представитель Театра информирует юридическое лицо о результатах рассмотрения заявления по телефону, указанному в заявлении.

4.5. Театр оставляет за собой право отказать в удовлетворении коллективной заявки. Основанием для отказа может, кроме обстоятельств, указанных в пп. 2.1. 2.10. настоящего Положения, служить отсутствие или отмена мероприятия в указанный день, отсутствие в продаже испрашиваемого количества билетов, превышение квоты на льготные билеты на мероприятие, отсутствие в заявлении льготных категорий физических лиц, определенных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В день спектакля куратор со стороны юридического лица совместно с администратором Театра осуществляет контроль над организацией льготного посещения Театра организованной группой зрителей.

4.7. В случае изменения информации, содержащейся в заявлении юридического лица, либо отказа от намерения посетить мероприятие, куратор организованной группы обязан предупредить об этом администратора Театра лично либо по телефонам +7(4832) 74-39-38 в максимально короткие сроки, но не позднее, чем за 5 дней до начала мероприятия.

4.8. За организацию информирования потребителей об имеющихся льготах, качестве обслуживания льготных категорий граждан отвечает руководитель структурного подразделения Театра, осуществляющего работу со зрителем.

## **5 Порядок предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей льгот при посещении государственных учреждений культуры Брянской области, а также организованных ими выставок и просветительских мероприятий**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей льгот при посещении государственных учреждений культуры Брянской области, а также организованных ими выставок и просветительских мероприятий.

2. Организация льготного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей государственных учреждений культуры Брянской области, а также организованных ими выставок и просветительских мероприятий (далее - учреждения культуры, льготное посещение учреждений культуры), обеспечивается путем включения в положение об оказании платных услуг в учреждении культуры права на льготное посещение следующими категориями граждан:

2.1. лицами, принимающими (принимавшими) участие (содействующими (содействовавшими) выполнению задач) в специальной военной операции;

2.2. лицами, выполняющими (выполнявшими) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация);

2.3. лицами, принимавшими в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия);

членами семей лиц, названных в подпунктах 2.1 - 2.3 настоящего пункта, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной

провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61 -ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - члены семей).

2. Членами семьи признаются:

2.1. супруг (супруга);

2.2. дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) лиц, названных в подпунктах 2.1. - 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

2.3. дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

2.4. дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

2.5. родители, проживающие совместно с лицами, названными в подпунктах 2.1. - 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, либо проживавшие совместно с этими лицами на дату их гибели (смерти);

2.6. лица, находящиеся на иждивении лиц, названных в подпунктах 2.1.- 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

3. Льготное посещение учреждений культуры реализуется путем непосредственного обращения участника специальной военной операции и(или) членов его семьи в учреждение культуры без предварительной записи в дни и часы работы учреждения культуры с предъявлением документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

4. Льготное посещение учреждений культуры осуществляется участником специальной военной операции и(или) членом его семьи на основании следующих документов:

документ, удостоверяющий личность участника специальной военной операции и(или) члена его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности, выданное на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации, военный билет

солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана или справка взамен военного билета, паспорт иностранного гражданина, документ, удостоверяющий личность лица, не имеющего гражданства) - для лиц, достигших 14 лет;

документ, подтверждающий право на оказание мер поддержки, выданный участнику СВО федеральными государственными органами - в отношении лиц, названных в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 настоящего Порядка;

документ, подтверждающий право на оказание мер поддержки, выданный уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики - в отношении лиц, названных в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего Порядка;

свидетельство о браке - в отношении лиц, названных в подпункте 3.1. пункта 3 настоящего порядка

свидетельство о рождении (в том числе свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства) - в отношении лиц, названных в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка;

документ, подтверждающий факт установления инвалидности - в отношении лиц, названных в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего Порядка

справка об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения - в отношении лиц, названных в подпункте 3.4 пункта 3 настоящего Порядка;

документ, подтверждающий совместное проживание - для родителей лиц, названных в подпунктах 2.1. - 2.3. пункта 2 настоящего Порядка;

документ, содержащий сведения, подтверждающие нахождение на иждивении лиц, названных в подпунктах 2.1. - 2.3. пункта 2 настоящего Порядка, либо нахождение на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

2. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, могут представляться:

в виде оригиналов или нотариально заверенных копий;

в виде электронного документа, сформированного с помощью мобильного приложения «Госуслуги»;

«Цифрового ID», содержащего подтвержденный льготный статус лица, через мобильное приложение «Цифровая платформа

МАХ».

Документы, выданные компетентными органами иностранного государства, представляются вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

Статус участника специальной военной операции может быть подтвержден также с использованием сервиса подтверждения статуса участника специальной военной операции (QR-кода) в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в случае, если сведения о нем содержатся в витрине данных Министерства обороны Российской Федерации.

5. Представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, является основанием для выдачи обратившемуся лицу льготного входного билета на посещение учреждения, а также проводимой им выставки или просветительского мероприятия.

6. Учет льготного посещения учреждения лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется учреждением в автоматизированной системе продажи билетов или путем фиксации посещения в специальном журнале.

7. Финансовое обеспечение предоставления льготного посещения учреждений культуры участникам специальной военной операции и членам их семей осуществляется в рамках средств, предусмотренных планами финансово- хозяйственной деятельности (сметой) учреждений культуры в соответствующем году.

8. Информирование лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, о предусмотренной настоящим Порядком мере поддержки, осуществляется департаментом культуры Брянской области, учреждениями культуры путем размещения соответствующей информации на своих официальных сайтах, страницах в социальных сетях, а также в средствах массовой информации.

